

Министерство здравоохранения Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж»
(ГБПОУ РО «ТМК»)

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета колледжа
Протокол № 6 от «11» 01 2022г.



УТВЕРЖДАЮ
И.О. директора ГБПОУ РО «ТМК»
А.В. Вязьмитина
Приказ № 4-А
01 20 22г.

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт ГБПОУ РО «ТМК»
И.А. Чернышова
«11» 01 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«12» 01 2022 г.

о режиме занятий обучающихся
в ГБПОУ РО «ТМК»

Экз. 1

г.Таганрог, 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

	стр.
1. Общие положения	3
2. Организация режима занятий	3
3. Требования к расписанию учебных занятий	6
4. Заключительные положения	7
Приложения	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательного процесса обучающихся по программам среднего профессионального образования (далее - СПО) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж» (далее – ГБПОУ РО «ТМК»).

1.2 Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения ими образовательных программ.

1.3 Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся, к которым относятся:

- студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) и т.д.

1.4 Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28);

- санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2);

- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего специального образования, письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259;

- Методических рекомендаций по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях,

реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 г. № 06-846;

- Устава ГБПОУ РО «ТМК» и иных локальных документов;
- Правилами внутреннего распорядка ГБПОУ РО «ТМК».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ

2.1. Образовательный процесс в организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования осуществляется на основе учебных планов, разрабатываемых в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), календарного учебного графика и регламентируется расписанием занятий.

2.2. Сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО по специальностям с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

2.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами.

2.4. Учебный год для обучающихся по очной форме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком.

2.5. В процессе освоения ООП СПО обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся составляет 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

2.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.

2.7. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. В воскресенье и праздничные дни учебные занятия не планируются. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов, с перерывом между ними 5 минут. Продолжительность перемен между парами - 30 минут.

2.8. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае

образовательная программа разрабатывается на основе требований соответствующих ФГОС СПО и среднего общего образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

Общеобразовательные предметы осваиваются обучающимися на первом курсе.

2.9. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося определяется соответствующим ФГОС СПО, ФГОС СОО и учебным планом.

2.10. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику (в составе практической подготовки), а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.11. Занятия обучающихся начинаются с 08⁰⁰ (Приложение 1).

2.12. Образовательная программа СПО предусматривает проведение практики обучающихся в организациях на основе договоров, заключаемых между ГБПОУ РО «ТМК» и лечебно-профилактическими учреждениями, аптечными организациями г. Таганрога, Ростовской области.

2.13. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности.

2.14. Для обучающихся предусматриваются консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации ООП для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

2.15. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение. ПМ или УД определяются учебным планом по специальности.

2.16. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов (дифференцированных зачетов) - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.17. Образование обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья может быть организованно как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

2.18. Изменения в режиме занятий ГБПОУ РО «ТМК» определяются приказом директора в соответствии с нормативными - правовыми документами.

2.19. В соответствии с утвержденными учебными планами по специальностям, реализуемыми в колледже, календарными учебными графиками, заместителем директора по учебной работе (или диспетчером учебной части) составляется расписание учебных занятий для каждой учебной группы обучающихся по каждой специальности среднего профессионального образования и утверждается директором колледжа.

2.20. Внеурочная деятельность регулируется расписанием отдельно от расписания учебных занятий.

2.21. В случае непогоды – метели, сильном ветре, урагане и других погодных явлениях, угрожающих здоровью и жизни обучающихся, образовательная организация вправе принять решение об отмене учебных занятий, о чем сообщает через официальный сайт и группы в социальных сетях.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РАСПИСАНИЮ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. В расписании указываются начало и окончание занятия, названия учебных дисциплин, МДК, ПМ в соответствии с учебным планом, номера аудиторий, в которых планируются занятия, фамилия и инициалы педагогических работников, которые проводят занятия.

3.2. Если образовательной программой, разработанной на основе ФГОС СПО предусмотрены индивидуальные занятия, они также включаются в расписание. Для проведения индивидуальных занятий возможно отдельное расписание, которое также утверждается руководителем колледжа.

3.3. Расписание учебных занятий доводится до сведения обучающихся не позднее 3-х дней до начала занятий.

Расписание учебных занятий размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте колледжа.

3.4. В связи с производственной необходимостью (командировка педагогического работника, больничный лист, семейные обстоятельства, иная причина, подтвержденная документально) допускаются замены в расписании, что не должно приводить к превышению численности обязательных аудиторных занятий в неделю.

3.5. Изменения в расписании осуществляется диспетчером учебной части с разрешения заместителя директора по учебной работе. Изменения в

расписании доводятся до сведения обучающихся через заведующего отделением.

3.6. Преподавателям запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации.

4.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

ПРИЛОЖЕНИЯ

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

БУДНИ		ПРЕДПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ	
1.	8.00 - 8.45	1.	8.00 - 8.30
2.	8.50 - 9.35	2.	8.35 - 9.05
3.	10.05 - 10.50	3.	9.15 - 9.45
4.	10.55 - 11.40	4.	9.50 - 10.20
5.	12.10 - 12.55	5.	10.30 - 11.00
6.	13.00 - 13.45	6.	11.05 - 11.35
7.	14.15 - 15.00	7.	11.45 - 12.15
8.	15.05 - 15.50	8.	12.20 - 12.50
9.	16.00 - 16.45	9.	13.00 - 13.30
10.	16.50 - 17.35	10.	13.35 - 14.05
11.	17.40 - 18.25		
12.	18.30 - 19.15		
13.	19.20 - 20.05		
14.	20.10 - 20.55		
15.	21.00 - 21.45		